Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Lombardo Radice"
Corso Calatafimi, 241/A - 90129 Palermo
Cod. Fisc. 97251390825
tel. 091.422.967 - 091.657.06.38 - FAX 091.657.55.36
E-Mail: paic8ad00q@istruzione.it
url: http://www.comprensivolombardoradice.it

Prot. n. 6086/D2-B36
Del 18/10//2016

Registro contratti n.39/2016

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale " Lombardo Radice", rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Agata Caruso, Dirigente Scolastico pro-tempore, nata a Palermo il 21/07/54, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto " Lombardo Radice" cod. fisc. N°. 97251390825

E

La dott.ssa BOATTA FRANCESCA MARIA , nata a [redacted] e residente a [redacted] Cod. Fisc. : [redacted] , nella qualità di **Operatore specializzato** per il servizio di assistenza specialistica alunni disabili – Profilo "A"

VISTI

- Gli artt. 8, 11, 12, 13, 40 della Costituzione della Repubblica;
- Gli artt.12 e 13 della legge 104/92;
- L'art.22 della L.R. 15/2004;
- Il D. L. n. 112 del 31/03/1998 Titolo V Capo III – Istruzione Scolastica;
- Il D.P.R. 275/99 relativo all'Autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- Il Protocollo d'intesa tra le Istituzioni scolastiche, l'USR e il Comune di Palermo;
- Il Regolamento Comunale recante "Modalità e criteri per l'assistenza specialistica agli alunni disabili", modificato e adottato con Deliberazione C.C. n° 579 del 05/10/2012 e integrato dalle modifiche apportate all'art.9 con D.C.C. n. 688 del 13/12/2012
- Gli artt. 7, 8 e 9 del suddetto Regolamento;
- Le graduatorie generali definitive rimodulate degli "Assistenti all'Autonomia e alla Comunicazione" approvate dall'amministrazione comunale con Determinazione dirigenziale n° 320 del 05-09-2016
- Le note Prot. n. 1335403 del 09/09/2016, Prot. n. 1336998 del 09/09/2016, Prot. n. 1690066 del 29/09/2016 dell'Ufficio Assistenza Scolastica - U.O. Assistenza Specialistica Comune di Palermo;
- La nota Prot. n. 20426 del 05/10/2016 e l'e-mail del 13/10/2016 dell'U.S.R. SICILIA - Direzione Generale;
- La nota Prot.1728144- AREG del 11/10/2016 dell'Ufficio Assistenza Scolastica - U.O. Assistenza Specialistica Comune di Palermo;

- La risposta (e-mail del 17/10/2016 dell'U.O. Assistenza Specialistica Comune di Palermo) alla richiesta di chiarimenti di questa Istituzione Scolastica Prot n. 5993/B36 del 13/10/2016;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1: La Dott.ssa BOATTA FRANCESCA MARIA, posizionata al posto n° 676 della graduatoria di cui al profilo **"A" (Operatore specializzato),** giusto Avviso Pubblico del 30/03/2015 - Prot. n. 247368 dell'Area della Scuola e Realtà dell'Infanzia dell' A.C., viene incaricata per l'espletamento del servizio di Assistenza Specialistica in favore dell'alunno **M.A.** frequentante la **CLASSE 4 ^ A** della SCUOLA PRIMARIA di questo Istituto, presso il plesso **L. RADICE** di Corso Calatafimi n. 241/a.

ART. 2: La stessa svolgerà l'attività di assistenza specialistica - come indicato dal Comune di Palermo - per complessive **40 ore** (e non oltre) **dal 18/10/2016 al 12/11/2016,** secondo un piano orario settimanale, concordato con gli insegnanti di classe e di sostegno, che tenga rigorosamente conto delle esigenze dell'alunno e della programmazione, all'interno dell'ambito scolastico o durante le attività esterne programmate dalla Scuola, quali gite e uscite scolastiche.

ART. 3: Il servizio dovrà essere erogato nel rispetto del P.E.I., di cui all'art. 12 della legge 104/92, secondo il monte ore settimanale determinato per ciascun caso e in stretta collaborazione con i docenti curriculari e l'insegnante di sostegno, ove presente. L'Assistente specializzato è tenuto a partecipare alle riunioni del G.L.I.S..

ART. 4: L'operatore suindicato così come dall'art. 1,trimestralmente, provvederà a redigere apposita relazione sull'attività svolta indicando i metodi e le strategie attuate e i traguardi raggiunti, fornendone copia al Dirigente Scolastico, il quale avrà cura di trasmetterla all'Ufficio Assistenza Scolastica, rilevando nella stessa, eventuali disfunzioni o criticità riguardo all'attività e/o risultati raggiunti dall'operatore, al fine dell'adozione di eventuali e opportuni provvedimenti correttivi o sanzionatori a carico dello stesso operatore. Contestualmente , l'Istituzione Scolastica con cadenza trimestrale, corrisponderà all'Operatore il compenso spettante e comunque solo allorchè il finanziamento a carico dell'Amministrazione Comunale verrà introitato sul bilancio dell'Istituzione Scolastica con provvedimento all'uopo comunicato alla stessa Istituzione.

ART. 5: Il compenso orario viene fissato in **€ 15,61** (quindici/61) per un totale comunque non superiore a **€ 624,40** (seicentoventiquattro/40) **lordi**, **omnicomprensivi** di tutte le ritenute dovute per legge, così come indicato dal Comune di Palermo, per tutta la durata dell'incarico, pari e comunque non superiore a **40 ore e per un servizio effettivamente prestato** (come risulterà dal foglio firme).

ART. 6: L'Istituzione Scolastica, laddove possibile, estenderà la polizza assicurativa della Scuola contro la responsabilità civile e gli infortuni all'assistente specializzato, in qualità di esperto esterno, fermo restando che il costo sarà a carico di quest'ultimi.

ART. 7: Il presente incarico non costituisce, in alcun modo, rapporto di lavoro subordinato né con il Comune di Palermo nè con la Scuola e si risolve, automaticamente, alla scadenza del contratto o in caso di trasferimento dell'alunno presso altra Istituzione Scolastica.

ART. 8: L' Istituto scolastico, di concerto con l'Ufficio Assistenza Scolastica dell'Amministrazione Comunale di Palermo, ha facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui l'Operatore:

a) non ne rispetti le clausole;
b) risultassero negativi sia gli accertamenti effettuati d'ufficio in relazione alle dichiarazioni rese - ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 - sia le risultanze relative al certificato richiesto al Casellario Giudiziale in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 04/03/14 n. 39;
c) al verificarsi di grave manifesta inadeguatezza o inadempienza (assenze ingiustificate, non rispetto dell'orario programmato, mancato adempimento dei compiti insiti nell'incarico) così come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento Comunale;
d) in tutti gli altri casi di inadempienza previsti dal c.c. o da altre leggi speciali in materia contrattualistica in generale.

ART. 9: : Per quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni degli artt. 2222 e 2229 e ss. del C.C. e alle vigenti leggi speciali che regolano la fattispecie contrattuale.

ART. 10: Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse secondo la normativa di cui agli artt.5 e 40 del D.P.R. n° 131/86.

ART. 11: Per qualunque controversia dovesse sorgere, nell'esecuzione del presente contratto, è competente il Foro di Palermo.

ART. 12: Il presente contratto viene redatto in duplice copia e trattenuto in originale da ciascuna parte; sarà cura del Dirigente Scolastico farne pervenire copia all'U.O. Assistenza Specialistica.

Palermo, 18/10/2016

Firma per accettazione

[redacted]

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Agata Caruso
[redacted]